



## **Инструкция о порядке действия администрации в случае возникновения пожара**

1. Дежурный администратор, находящийся на месте пожара обязан:
  - 1.1. Организовать вызов или проверить, вызвана ли пожарная охрана.
  - 1.2. Вызвать на место пожара руководителя учреждения.
  - 1.3. В случае угрозы для жизни людей принять немедленные меры к предотвращению паники и быстрой эвакуации людей согласно плану эвакуации, используя для этого все имеющиеся силы и средства.
  - 1.4. Возглавить руководство тушением пожара до прибытия пожарной охраны.
  - 1.5. Выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей к пожарному водоему.
  - 1.6. Проверить включение и работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения (если имеется).
  - 1.7. При необходимости вызвать медицинскую и другие службы.
  - 1.8. Организовать при необходимости отключение электроэнергии.
  - 1.9. Обеспечить защиту и эвакуацию людей, принимающих участие в тушении пожара, из зон возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов.
  
2. По прибытии на пожар подразделений пожарной охраны представитель образовательного учреждения, руководящий тушением пожара и эвакуацией людей, обязан сообщить старшему начальнику подразделения пожарной охраны все необходимые сведения о наличии людей в здании, об очаге пожара, мерах, предпринятых по его ликвидации, выходах, которые блокированы огнем или дымом.
  
3. При получении сообщения о пожаре на других этажах здания организовать эвакуацию людей, выполнять распоряжения подразделения пожарной охраны по оказанию помощи в проведении эвакуации людей с других этажей здания.